

الرقم : ٢٦
التاريخ : ١١ / ١١ / ١٤٣٦ هـ
المرفقات :

بسم الله الرحمن الرحيم

برنامج تطوير المدارس



المملكة العربية السعودية
وزارة التربية والتعليم
الإدارة العامة للتربية والتعليم بمنطقة تبوك
المدرسة / المتوسطة الثالثة أبناء / بنات

اسم النموذج : سجل استلام عهدة

رمز النموذج : و.م.ع.ن - ٠٤ - ٠٢

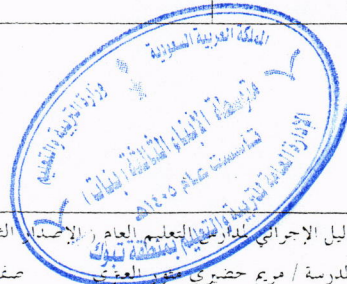
استلام عهدة

الوظيفة /

الاسم / مريم حبيب بنت الرشيد

أنا الموقع أدناه استلمت العهدة المجدولة من تاريخه وأتعهد بالمحافظة عليها من الفقدان و التلف .

م	الصف	العدد	تاريخ الاستلام	التوقيع	ملاحظات
١	صف ١	١	١٤٣٥	[Signature]	
٢	صف ٢	١	١٤٣٥	[Signature]	
٣	كتاب حساب تيسرنا تاسو	١	١٤٣٤	[Signature]	
٤					
٥					
٦					
٧					
٨					
٩					
١٠					
١١					
١٢					
١٣					
١٤					
١٥					
١٦					
١٧					
١٨					
١٩					
٢٠					
٢١					
٢٢					
٢٣					
٢٤					
٢٥					



الاسم

التوقيع

الدليل الإجرائي للمدارس التعليمية العام (الإصدار الثاني)

صفحة ١

قائدة المدرسة / مريم حضري مقرر العهدة



اسم النموذج : سجل استلام عهدة

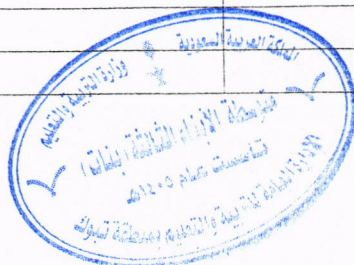
رمز النموذج : و.م.ع.ن - ٠٤ - ٠٢

استلام عهدة

الاسم / فوزية كريم عبد الله السويدي / الوظيفة /

أنا الموقع أدناه استلمت العهدة المجدولة من تاريخه وأتعهد بالمحافظة عليها من فقدان و التلف .

م	الصف	العدد	تاريخ الاستلام	التوقيع	ملاحظات
١	مكتبة	١	١٤٣٦ م	فوزية كريم عبد الله السويدي	
٢	مكتبة	١	١٤٣٦ م	فوزية كريم عبد الله السويدي	
٣					
٤					
٥					
٦					
٧					
٨					
٩					
١٠					
١١					
١٢					
١٣					
١٤					
١٥					
١٦					
١٧					
١٨					
١٩					
٢٠					
٢١					
٢٢					
٢٣					
٢٤					
٢٥					



المملكة العربية السعودية

وزارة التربية والتعليم

الإدارة العامة للتربية والتعليم بمنطقة تبوك

المدرسة / المتوسطة الثالثة أبناء / بنات

بسم الله الرحمن الرحيم



برنامج تطوير المدارس

الرقم : ٢ / ٨
التاريخ : ١ / ١١ / ١٤٣٦ هـ
المرفقات :

اسم النموذج : سجل استلام عهدة

رمز النموذج : و.م.ع.ب.ت.ب. - ٠٤ - ٠٢

استلام عهدة

الوظيفة /

الاسم / ربات أحمد حسان السنان

أنا الموقع أدناه استلمت العهدة المجدولة من تاريخه وأتعهد بالمحافظة عليها من فقدان و التلف .

م	الصف	العدد	تاريخ الاستلام	التوقيع	ملاحظات
١	شكيت	١	١٤٣٦ هـ		
٢	كرسي	١	١٤٣٦ هـ		
٣					
٤					
٥					
٦					
٧					
٨					
٩					
١٠					
١١					
١٢					
١٣					
١٤					
١٥					
١٦					
١٧					
١٨					
١٩					
٢٠					
٢١					
٢٢					
٢٣					
٢٤					
٢٥					



الاسم

التوقيع

الدليل الإجرائي لمدارس التعليم العام (الإصدار الثاني)

صفحة ١

قائدة المدرسة : مريم حضيري مشور العزري

الرقم : ٢٩٠
التاريخ : ١١ / ١٧ / ١٤٣٦ هـ
المرفقات :

بسم الله الرحمن الرحيم

برنامج تطوير المدارس



المملكة العربية السعودية
وزارة التربية والتعليم
الإدارة العامة للتربية والتعليم بمنطقة تبوك
المدرسة / المتوسطة الثالثة أبناء / بنات

اسم النموذج : سجل استلام عهدة

رمز النموذج : و.م.ع.ن - ٠٤ - ٠٢

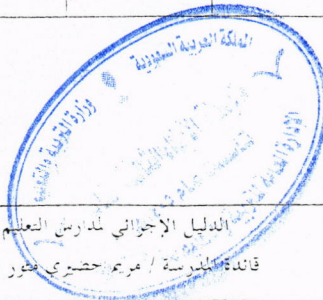
استلام عهدة

الاسم / فائز محمد بن علي

الوظيفة /

أنا الموقع أدناه استلمت العهدة المجدولة من تاريخه وأتعهد بالمحافظة عليها من الفقدان و التلف .

م	الصف	العدد	تاريخ الاستلام	التوقيع	ملاحظات
١	مكتبة	١	١٤٣٦ هـ		
٢	كتب	١	١٤٣٦ هـ		
٣	المختبر	١	١٤٣٦ هـ		
٤					
٥					
٦					
٧					
٨					
٩					
١٠					
١١					
١٢					
١٣					
١٤					
١٥					
١٦					
١٧					
١٨					
١٩					
٢٠					
٢١					
٢٢					
٢٣					
٢٤					
٢٥					



الاسم

التوقيع

الدليل الإجرائي لمدارس التعليم العام (الإصدار الثاني)

قائدة المدرسة / مريم حشري مشور العزي

صفحة ١

الرقم : ٤
التاريخ : ١ / ١١ / ١٤٣١ هـ
المرفقات :

بسم الله الرحمن الرحيم

برنامج تطوير المدارس



المملكة العربية السعودية
وزارة التربية والتعليم
الإدارة العامة للتربية والتعليم بمنطقة تبوك
المدرسة / المتوسطة الثالثة أبناء / بنات

رمز النموذج : و.م.ع.ن - ٠٤ - ٠٢

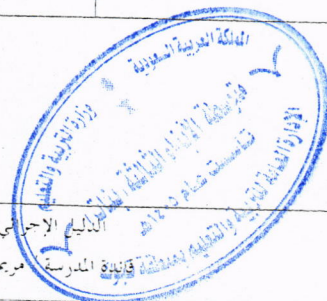
اسم النموذج : سجل استلام عهدة

استلام عهده

الاسم / ز. بنات ماضي ماضي / الوظيفة /

أنا الموقع أدناه استلمت العهدة المجدولة من تاريخه وأتعهد بالمحافظة عليها من فقدان و التلف .

م	الصف	العدد	تاريخ الاستلام	التوقيع	ملاحظات
١	مكتبة	١	١٤٣٦		
٢	أرست	١	١٤٣٦		
٣	كتاب معجم (الاستاذة)	١	١٤٣٦		
٤					
٥					
٦					
٧					
٨					
٩					
١٠					
١١					
١٢					
١٣					
١٤					
١٥					
١٦					
١٧					
١٨					
١٩					
٢٠					
٢١					
٢٢					
٢٣					
٢٤					
٢٥					



الاسم

التوقيع

الدليل الإجرائي لمدارس التعليم العام (الإصدار الثاني)

صفحة ١

مريم حشري مثنو العنزي

الرقم : ٤١
التاريخ : ١٤٣٦ / ١١ / ١
المرفقات :

بسم الله الرحمن الرحيم

برنامج تطوير المدارس



المملكة العربية السعودية
وزارة التربية والتعليم
الإدارة العامة للتربية والتعليم بمنطقة تبوك
المدرسة / المتوسطة الثالثة أبناء / بنات

اسم النموذج : سجل استلام عهدة

رمز النموذج : و.م.ع.ن - ٠٤

استلام عهدة

الاسم / رزينة نادر محمد البري
الوظيفة / معلمة

أنا الموقع أدناه استلمت العهدة المجدولة من تاريخه وأتعهد بالمحافظة عليها من فقدان و التلف .

م	الصف	العدد	تاريخ الاستلام	التوقيع	ملاحظات
١	سنة	١	١٤٣٥		
٢	سنة	١	١٤٣٥		
٣					
٤					
٥					
٦					
٧					
٨					
٩					
١٠					
١١					
١٢					
١٣					
١٤					
١٥					
١٦					
١٧					
١٨					
١٩					
٢٠					
٢١					
٢٢					
٢٣					
٢٤					
٢٥					

الاسم

التوقيع

الرقم : ٤٢
التاريخ : ١٤٣٦/١١/١
المرفقات :

بسم الله الرحمن الرحيم

برنامج تطوير المدارس



المملكة العربية السعودية
وزارة التربية والتعليم
الإدارة العامة للتربية والتعليم بمنطقة تبوك
المدرسة / المتوسطة الثالثة أبناء / بنات

رمز النموذج : و.م.ع.ن - ٠٤ - ٠٢

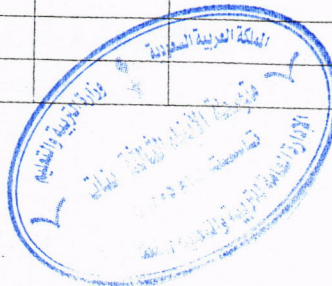
اسم النموذج : سجل استلام عهدة

استلام عهدة

الاسم / السيد عبد الله بن السري

أنا الموقع أدناه استلمت العهدة المجدولة من تاريخه وأتعهد بالمحافظة عليها من الضياع والتلف .

م	الصف	العدد	تاريخ الاستلام	التوقيع	ملاحظات
١	سنة	١	١٤٣٦ هـ		
٢	أولى	١	١٤٣٦ هـ		
٣	مرفقة بالتفصيل		١٤٣٦ هـ		
٤					
٥					
٦					
٧					
٨					
٩					
١٠					
١١					
١٢					
١٣					
١٤					
١٥					
١٦					
١٧					
١٨					
١٩					
٢٠					
٢١					
٢٢					
٢٣					
٢٤					
٢٥					



الاسم

التوقيع

الدليل الإحصائي لمدارس التعليم العام (الإصدار الثاني)

صفحة ١

قائدة المدرسة / مريم حشوي مثنور العزي

المملكة العربية السعودية

وزارة التربية والتعليم

الإدارة العامة للتربية والتعليم بمنطقة تبوك

المدرسة / المتوسطة الثالثة أبناء / بنات

بسم الله الرحمن الرحيم

برنامج تطوير المدارس

وزارة التربية والتعليم
الإدارة العامة للتربية والتعليم بمنطقة تبوك

الرقم : ٤٣
التاريخ : ١١/١١/١٤٣١ هـ
المرفقات :

اسم النموذج : سجل استلام عهدة

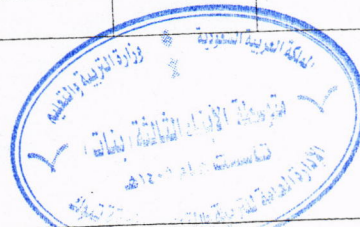
رمز النموذج ز.م.ع.ن - ٠٤ - ٠٢

استلام عهدة

الاسم / بنت سالم محمد الرخيص
الوظيفة / ماستر دارس

أنا الموقع أدناه استلمت العهدة المجدولة من تاريخه وأتعهد بالمحافظة عليها من فقدان و التلف .

م	الصف	العدد	تاريخ الاستلام	التوقيع	ملاحظات
١	أ.ب.ب	١	١٤٣١/١١/٢٥	بنت سالم محمد الرخيص	
٢	أ.ب.ب	١	١٤٣١/١١/٢٥	بنت سالم محمد الرخيص	
٣					
٤					
٥					
٦					
٧					
٨					
٩					
١٠					
١١					
١٢					
١٣					
١٤					
١٥					
١٦					
١٧					
١٨					
١٩					
٢٠					
٢١					
٢٢					
٢٣					
٢٤					
٢٥					



الاسم

التوقيع

الدليل الإجرائي لمدارس التعليم العام (الإصدار الثاني)

قائدة المدرسة / مريم حنوري منور العوي

صفحة ١

برنامج تطوير المدارس



رمز النموذج : و.م.ع.ن - ٠٤ - ٠٢

اسم النموذج : سِجِلْ اِسْتِلاَم عَهْدَة

استلام عہدہ

الاسم / عبد الوهاب عيسى الوظيفة / مدير

أنا الموقع أدناه استلمت العهدة المجدولة من تاريخه وأتعهد بالمحافظة عليها من فقدان و التلف .

م	الصف	العدد	تاريخ الاستلام	التوقيع	ملاحظات
١	مكتبة	١	١٤٣٧/١/١٣	[Signature]	
٢	مكتبة	١	١٤٣٧/١/١٣	[Signature]	
٣					
٤					
٥					
٦					
٧					
٨					
٩					
١٠					
١١					
١٢					
١٣					
١٤					
١٥					
١٦					
١٧					
١٨					
١٩					
٢٠					
٢١					
٢٢					
٢٣					
٢٤					
٢٥					



الأسماء

التوقيف

الدليل الإحصائي لمدرسة التعليم العام (الإصدار الثاني)

قائدة المدرسة / مريم حصري مشور العوي

استبانة تقويم التعليم والتعلم

في البيئة المحيطة والمجتمع المحلي (كمية)

م	البيان	مستوى	نمر	أهداف	ملاحظات	الدرجة
١-	يستخدم المعلم عدة وسائل لارسال التقارير حول تقدم الطلبة في عملية التعلم.	٤	٣	٨	٥	٥
٢-	يظهر المعلم مهارات اتصال عالية عند تفاعلة مع اولياء امور الطلبة.	٤	٤	٥	٤	٧
٣-	يزود المعلم الوالدين والطلبة بتغذية راجعة حول اداء لبنانهم .	٨	٣	٧	٣	٢
٤-	يوفر المدير قيادة تربوية راقية داخل المجتمع المدرسي وخارجها	٣	٣	٤	٤	٩
٥-	يحصل المدير على دعم من المجتمع	٢	٤	١٠	٤	٤
٦-	يقود المدير الهيئة التدريسية لتحقيق الاهداف المدرسية.	١	٣	٥	٤	٨
٧-	يطور المعلم علاقات عمل تعاونية تفضي الى التميز في التعليم والتعلم داخل المدرسة وخارجها	٢	٥	٥	٥	٤
٨-	يطور المدير علاقات عمل تعاونية تفضي الى التميز في التعليم والتعلم داخل المدرسة وخارجها.	٣	١	٦	٨	٣
٩-	يتابع المدير كتابة التقارير المرسلة لاولياء امور الطلبة وغيرهم .	٤	٠	٨	٦	٨
١٠-	يسهل المدير اجراءات التحاق المدرسين بالبرامج التدريبية.	٣	٣	٣	٦	٩
١١-	يمثل المدير وزارة التربية والتعليم والمجتمع المحلي.	٣	١	٢	٣	١٥
١٢-	يحرص المدير على المشاركة في انشطة الموسعة على مستوى الدولة.	٣	٣	٧	٢	٨
١٣-	يشرك المدير المجتمع في تطوير وتنفيذ ومراجعة البرامج والسياسات المدرسية .	٦	٢	٢	٤	٩
١٤-	يقدم المدير نسخا من تقارير المدرسة السنوية لاولياء امور الطلبة	٩	٠	١	٥	١٠
١٥-	تقدم ادارة التعليم في المنطقة دورات تدريبية تساعد المعلمين في تدريسهم .	١	٢	٢	٥	٨
١٦-	يتمتع المعلم باحترام المجتمع المحلي و اولياء الامور والإدارة المدرسية.	١	٣	٣	٨	١٠



٨	٥	٥	٢	٢	١٧- تتلقي المدرسة مساعدات فنية من الوزارة لتحقيق أهدافها
٨	٦	٤	١	٤	١٨- توفر المدرسة الفرص لانضمام المعلمين الى الدورات والمؤتمرات العلمية التي تعقد في المجتمع المحلي وفي الدول المجاورة.
١١	٢	٣	٢	٦	١٩- تشارك المدرسة في مشاريع التطوير التربوي مع مدارس اخرى في الدولة
١	٢	٤	٦	١٢	٢٠- يقوم الطلبة برحلات علمية هادفة في بلادهم .
٣	٢	٤	٤	١٠	٢١- ينفذ الطلبة مشاريع علمية في البيئة المحيطة بالتعاون مع مؤسسات المجتمع.
٥	٥	٣	٢	٤	٢٢- يقوم الطلبة باستخدام التعلم من خلال التفاعل المباشر مع الانترنت.
٩	٧	٤	٢	٢	٢٣- يستفيد الطلبة من شبكة المعلومات الدولية (الانترنت) في انجاز واجباتهم.
٤	٥	٥	٦	٣	٢٤- يستفيد الطلبة من وسائل الاعلام المختلفة في كتابة مقالاتهم وطرح افكارهم .
٣	٥	٣	٨	٧	٢٥- تنظم المدرسة لقاءات مع شخصيات اجتماعية وخبراء من المجتمع المحلي.
٧	٥	٢	٤	٣	٢٦- تشارك المدرسة في المناسبات الوطنية والمسابقات الدولية والإقليمية والوطنية والمؤتمرات العلمية.
٣	٥	٣	٥	٧	٢٧- تشارك المدرسة في عضوية جمعيات علمية وتربوية إقليمية او دولية او محلية.
٠	٢	٠	١	١٨	٢٨- تتبادل المدرسة زيارات الطلبة مع مدارس متشابهة في دول اخرى.
٢	٦	٧	٣	٤	٢٩- توظيف المدرسة موجودات البيئة المحلية في عمليتي التعليم والتعلم.

قائدة المتوسطة الثالثة أبناء بنات

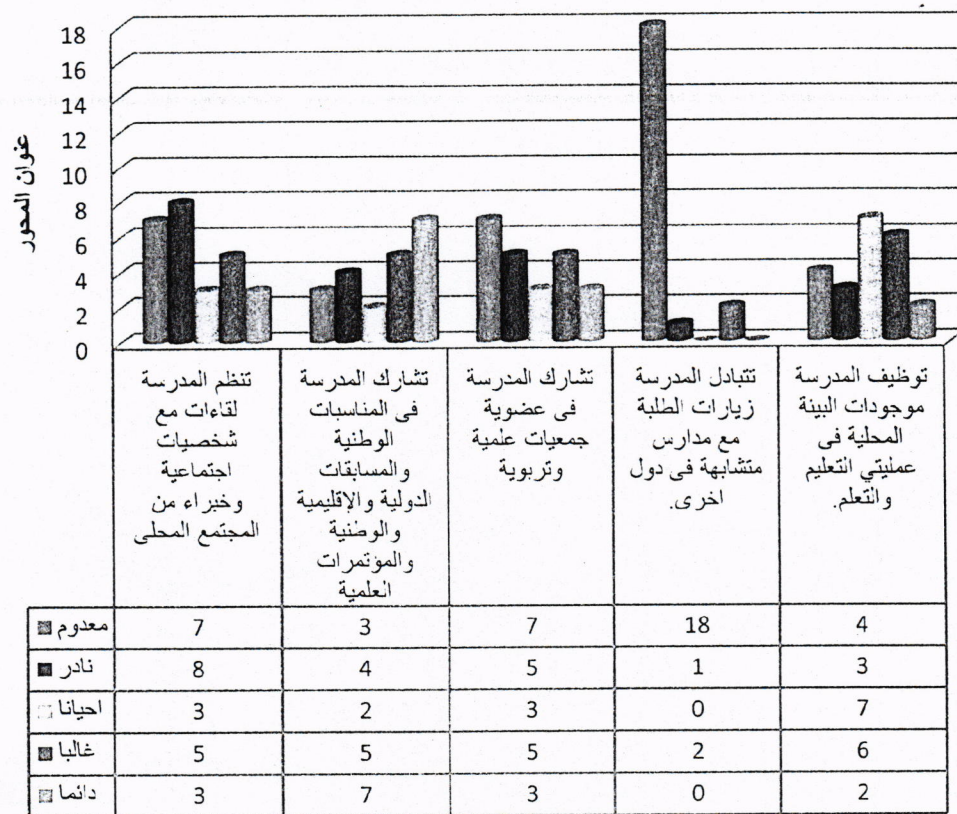
مريم حضيرى مثور الغنزي





استبانة تقويم التعليم والتعلم في البيئة المحيطة والمجتمع المحلي (كمية)

عنوان المخطط



رائدة النشاط المعلمة :

فاطمة العنزي



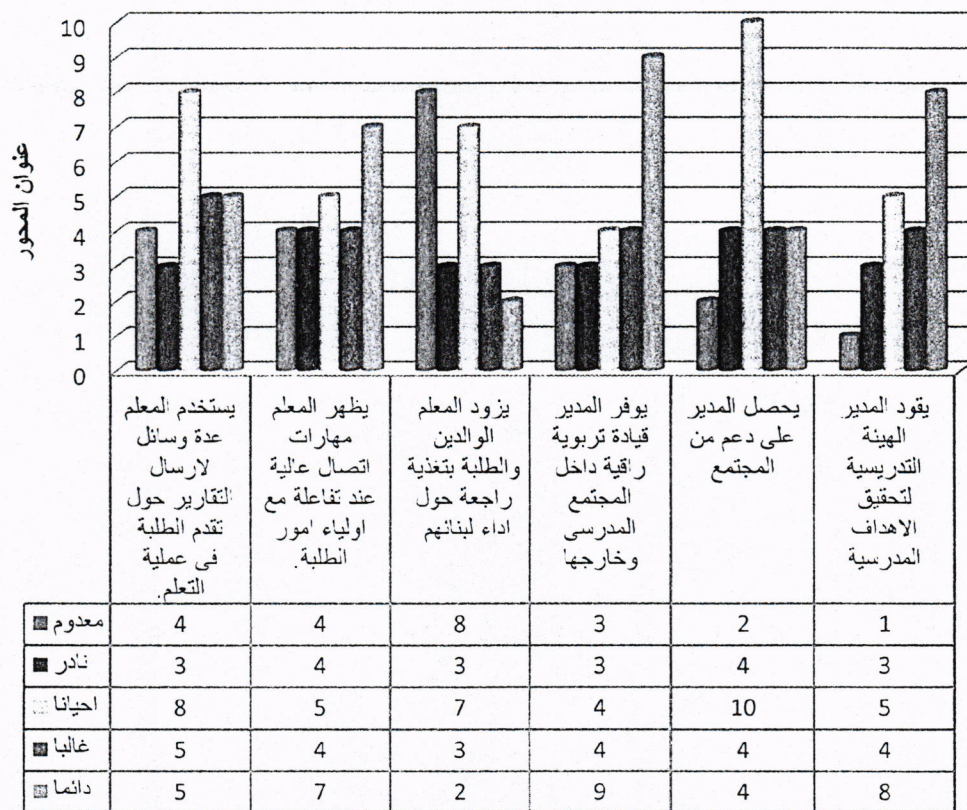
قائدة المتوسطة الثالثة أبناء بنات

مريم حضيرى مشور العنزي



استبانة تقويم التعليم والتعلم في البيئة المحيطة والمجتمع المحلي (كمية)

عنوان المخطط



رائدة النشاط المعلمة :

فاطمة العنزي

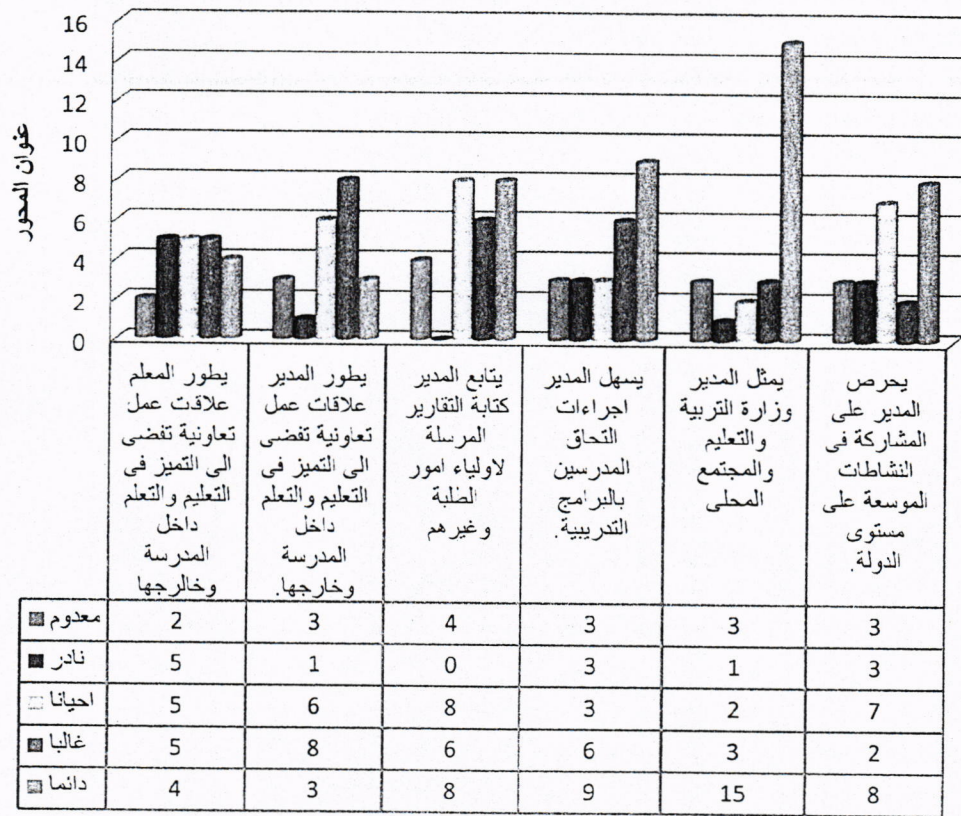
قائدة المتوسطة الثالثة أبناء بنات

مريم حضيري مثنور العنزي



استبانة تقويم التعليم والتعلم في البيئة المحيطة والمجتمع المحلي (كمية)

عنوان المخطط



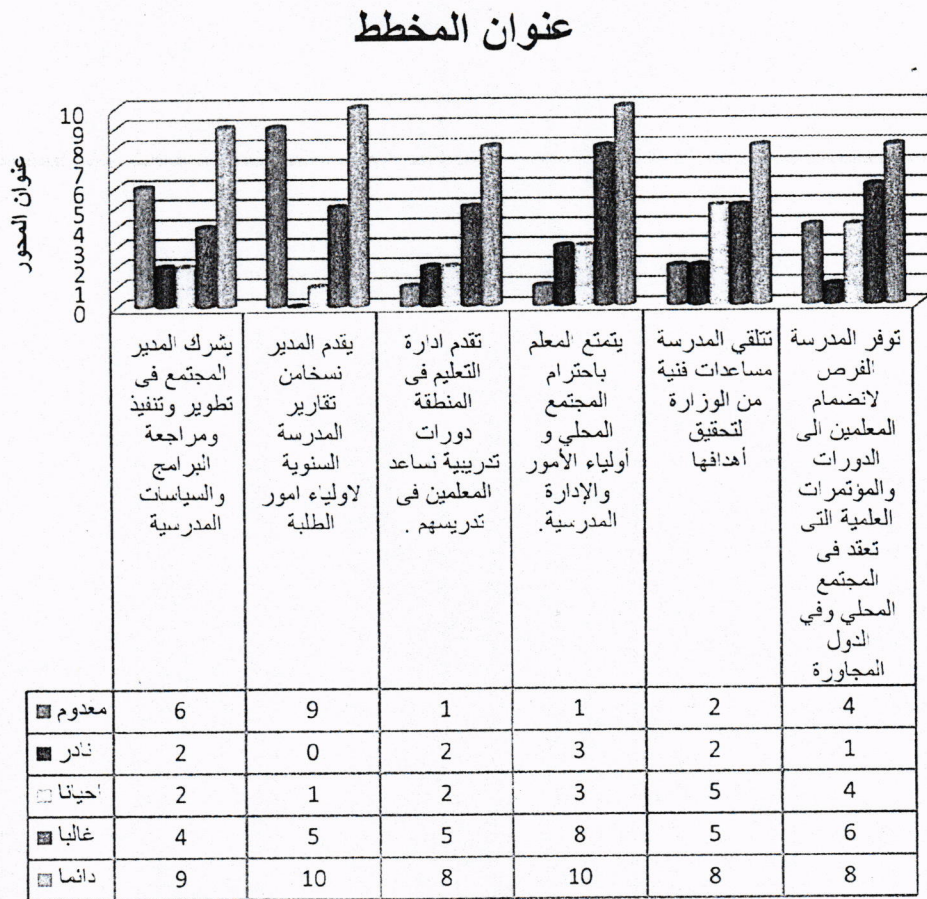
رائدة النشاط المعلمة :

فاطمة العنزي

قائدة المتوسطة الثالثة أبناء بنات

مريم حضيري مثنور العنزي

استبانة تقويم التعليم والتعلم في البيئة المحيطة والمجتمع المحلي (كمية)



رائدة النشاط المعلمة :

فاطمة الغنزي

قائدة المتوسطة الثالثة أبناء بنات

مريم حضيري مثنور الغنزي



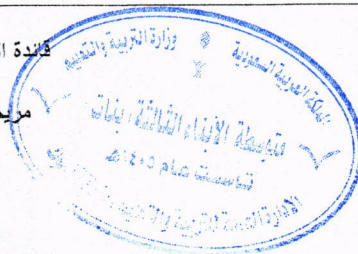
استبانه تقويم الإدارة المدرسية

م	الفقرة	أوافق	لا أوافق	غير متأكد
متابعة التعليم و التعلم				
١	تركز الخطط المدرسية على تحسين التعلم	٢٥%	١%	٠%
٢	تتضمن الخطط المدرسية استراتيجيات لتطبيق معايير المنهج	٢٤%	١%	١%
٣	تتابع الإدارة المدرسية عمليات تقويم الطلبة باستمرار	٢٥%	٠%	١%
٤	تقوم الإدارة المدرسية باستمرار بتقويم الممارسات التدريسية للمعلمين	٢٤%	١%	١%
٥	توجد لدى الإدارة المدرسية خطط للتحسين المستمر لجودة التعليم	٢٥%	١%	٠%
٦	تنسجم الخطط المدرسية مع الرؤية التربوية المستقبلية للمدرسة ومهامها	٢٥%	٠%	١%
السلوك المهني				
٧	تشجع الإدارة المدرسية على بناء علاقات إنسانية إيجابية بين المعلمين أنفسهم من جهة ، وبينهم وبين الطلبة من جهة أخرى	٢٢%	٢%	٢%
٨	تطبق الإدارة المدرسية القوانين والتعليمات المدرسية بعدالة ومساواة	٢٠%	٢%	٤%
٩	البيئة المدرسية آمنة وخالية من التهديد	١٧%	٦%	٣%
١٠	تضع الإدارة المدرسية برامج تساعد على تلبية الاحتياجات الفردية للطلبة	٢٦%	٠%	٠%
١١	يحترم الإدارة المدرسية التنوع الثقافي والاجتماعي والاقتصادي للطلاب	٢٦%	٠%	٠%
النمو المهني للمدرسين				
١٢	توفر الإدارة المدرسية برامج متنوعة للنمو المهني للمعلمين والإداريين	٢٥%	٠%	١%
١٣	يشارك المدير في اجتماعات المعلمين ويشرف عليها	٢٦%	٠%	٠%
١٤	تقدم الإدارة المدرسية مساعدة فنية ومهنية للمعلمين عند الحاجة	٢٥%	١%	٠%
١٥	يضع المدير برنامجاً للنمو المهني الذاتي له وللإدارة المدرسية	٢٦%	٠%	٠%

١٦	يظهر المدير مستوى عالياً من القيادة التربوية على مستوى المدرسة وخارجها	%٢٤	%٠	%٢
التزويد و التجهيز				
١٧	تزود الإدارة المدرسية المعلمين بالمواد والتجهيزات اللازمة لتحسين التعلم	%٢٥	%١	%٠
١٨	تدار الموارد المالية والممتلكات المدرسية بفاعلية	%٢٥	%١	%٠
١٩	تستثمر الإدارة المدرسية جميع المرافق استثماراً جيداً	%٢٦	%٠	%٠
العمل بروح الفريق				
٢٠	يأخذ المعلمون أدوات قيادية في تصميم وتنفيذ وتقويم البرامج والمناهج السياسية المدرسية	%٢٤	%٠	%٢
٢١	تتاح الفرصة للمعلمين لتحمل المسؤوليات والقيام ببعض المهام	%٢٦	%٠	%٠
٢٢	يتشارك المعلمون في النشاطات المدرسية	%٢٦	%٠	%٠
٢٣	تطبق الإدارة المدرسية قرارات المجالس المدرسية	%٢٥	%٠	%١
الانفتاح على المجتمع و التعاون مع أولياء الأمور				
٢٤	تتعاون المدرسة مع مؤسسات المجتمع المحلي في تصميم وتنفيذ نشاطات متبادلة	%٢٦	%٠	%٠
٢٥	يشارك مجلس الآباء و الأمهات في رسم السياسات المدرسية	%٢٠	%١	%٥
٢٦	تأخذ الإدارة المدرسية آراء ووجهات نظر أولياء أمور الطلبة في الحسبان	%٢٢	%٠	%٤
٢٧	تزود الإدارة المدرسية أولياء أمور الطلبة عن مدى تقدم أبنائهم في التعلم	%٢٦	%٠	%٠
الانضباط المدرسي				
٢٨	تلتزم الإدارة المدرسية بالأنظمة والقوانين والتعليمات الرسمية	%٢٥	%٠	%١
٢٩	تحتفظ الإدارة المدرسية بسجلات دقيقة وموثقة للدوام المدرسي و الحضور و الغياب على مستوى الطلبة و العاملين في المدرسة	%٢٦	%٠	%٠
٣٠	تنفذ المدرسة إجراءات عملية في قضايا الحضور والغياب وفق نظام واضح ومحدد	%٢٥	%١	%٠
٣١	تنفذ المدرسة إجراءات تأديبية في قضايا الانضباط المدرسي وفق نظام واضح ومحدد	%٢٥	%١	%٠

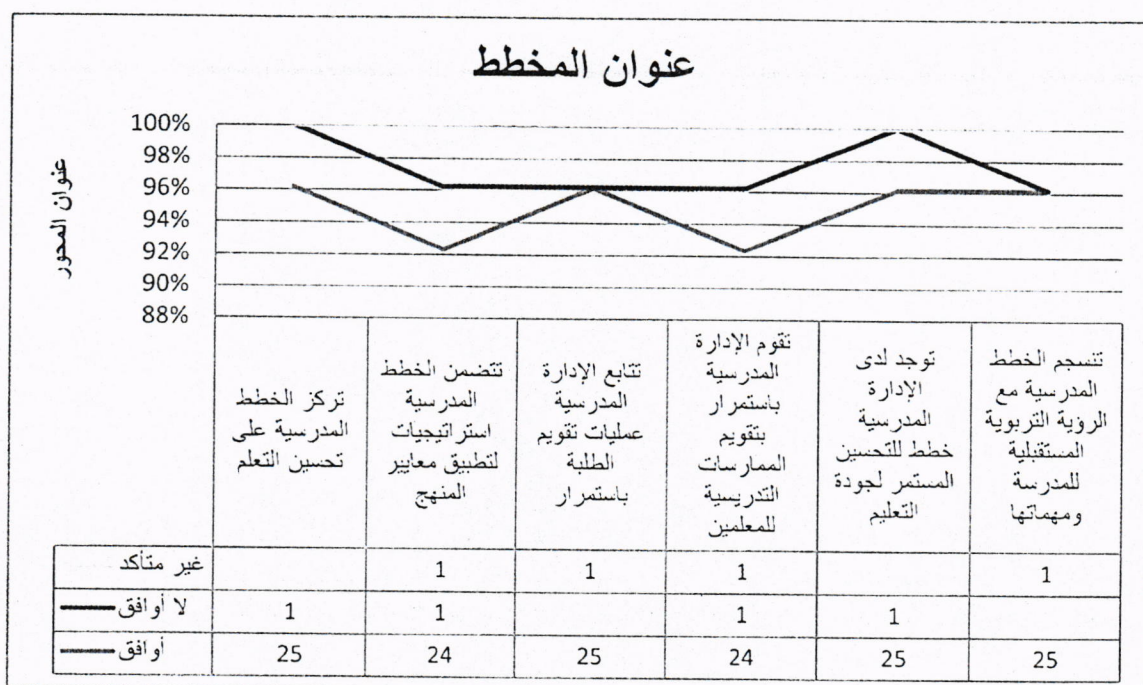
فائدة المتوسطة الثالثة أبناء بنات

مريم حضيرى مثنور العنزي





استبانة تقويم الإدارة المدرسية



ثالثة المدرسة

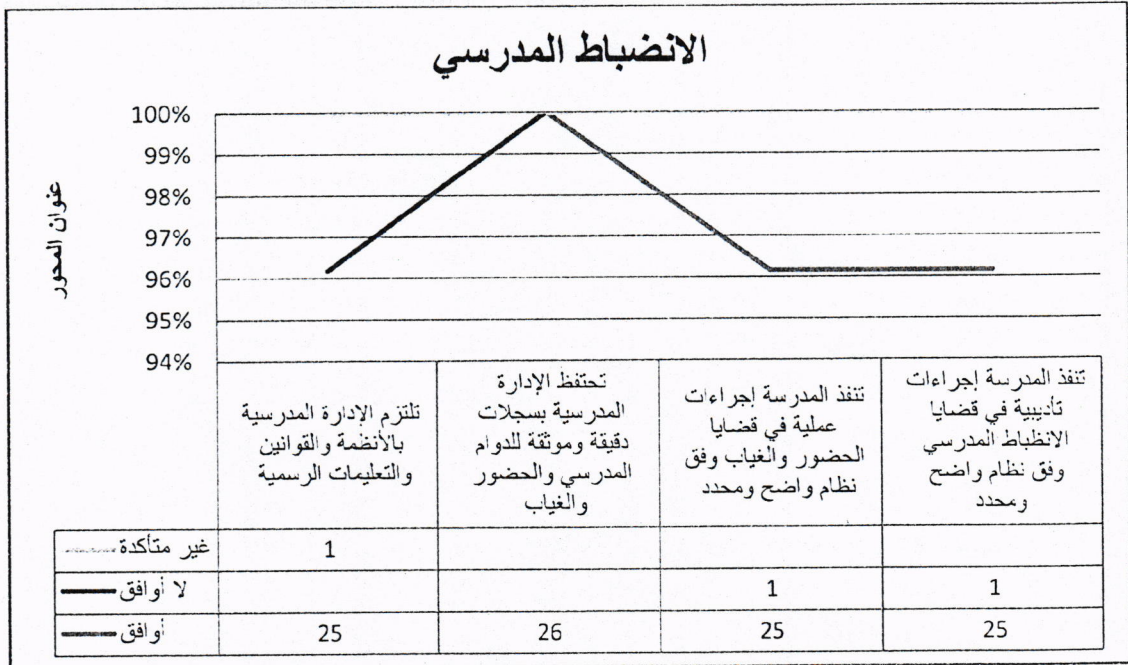
إعداد المعلمة

مريم حشير في العنري

فاطمة المصراحي



استبانة تقويم الإدارة المدرسية



قائدة المدرسة

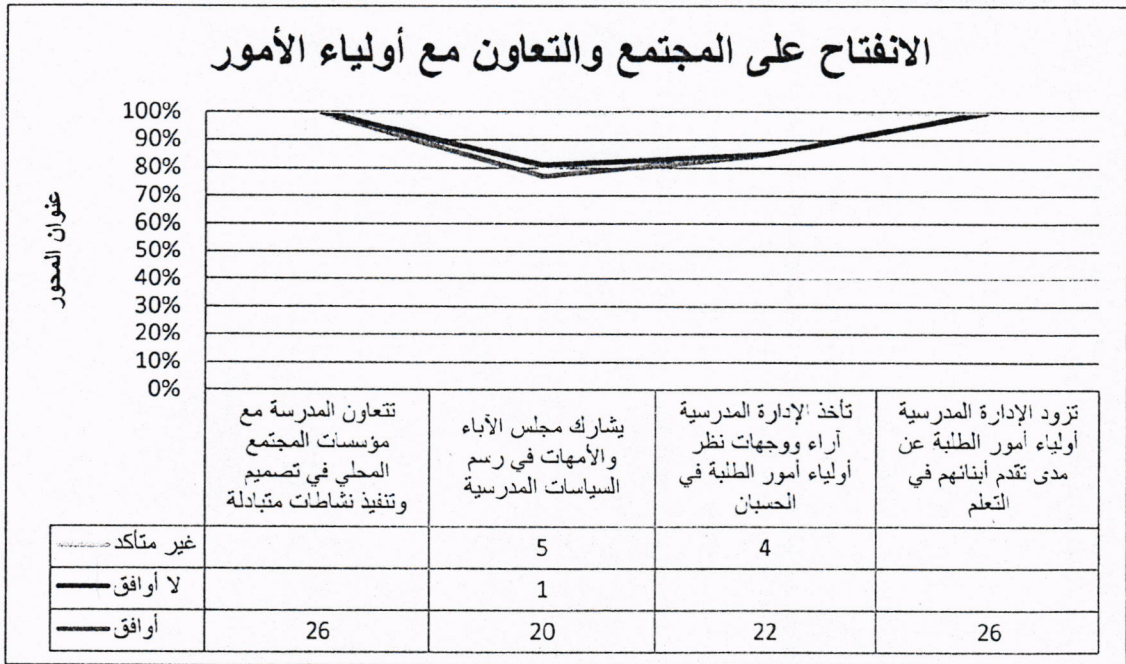
إعداد المعلمة

مريم حبيب العتيبي

فاطمة الممراني



استبانة تقويم الإدارة المدرسية



قائدة المدرسة

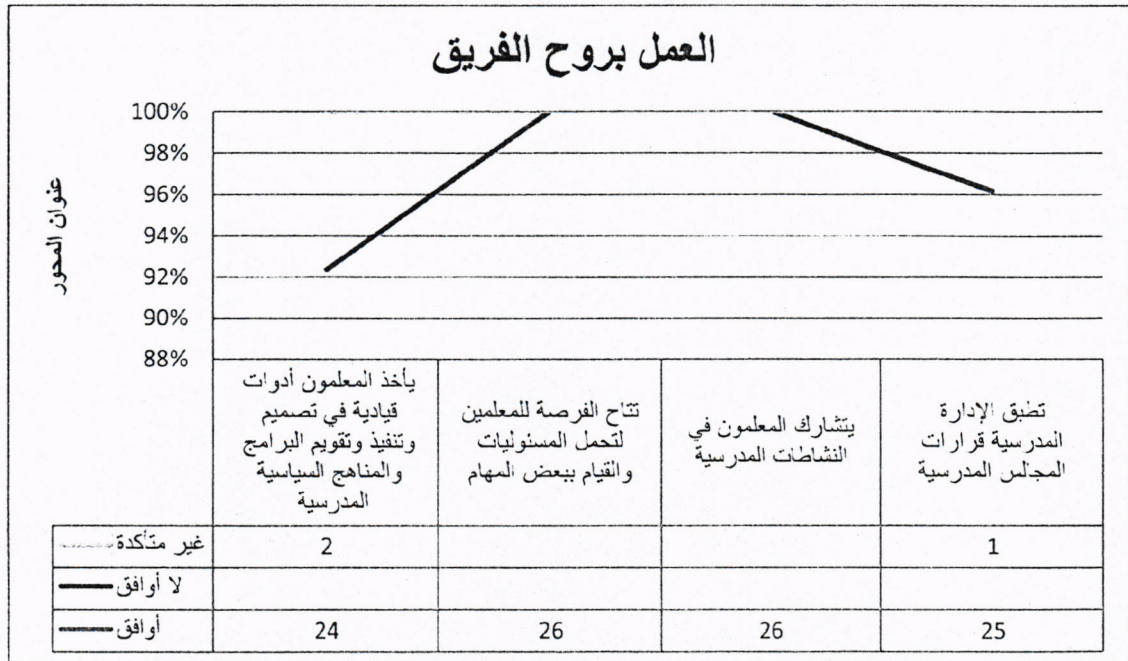
إعداد المعلمة

مريم حضير العنزي

فاطمة المراني



استبانة تقويم الإدارة المدرسية



قائدة المدرسة

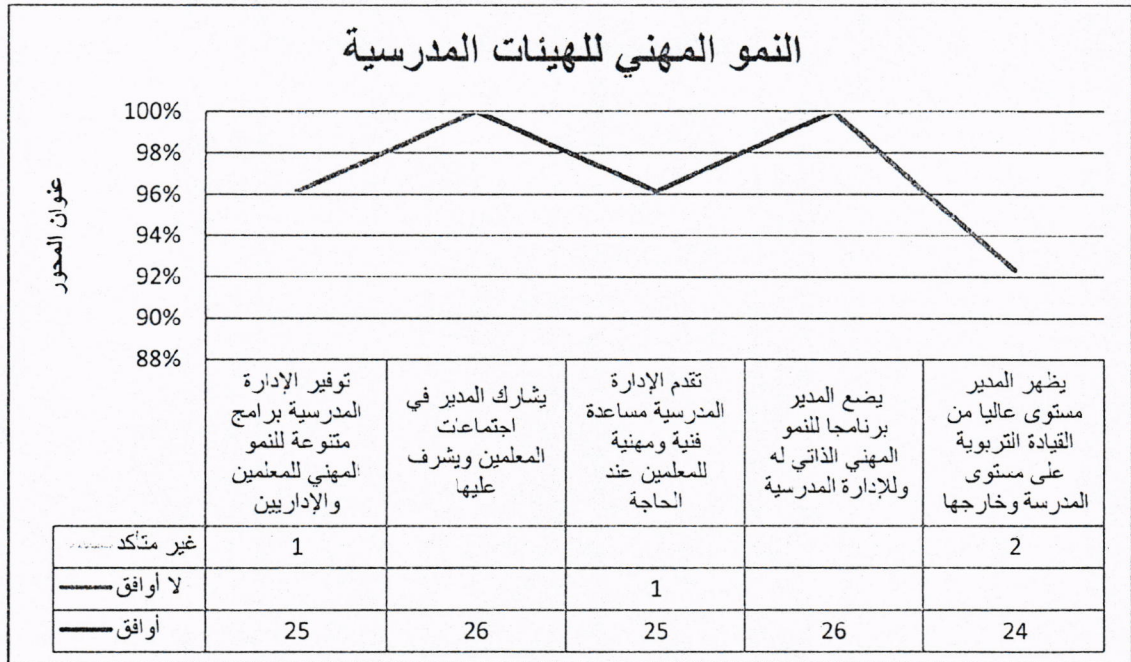
إعداد المعلمة

مريم حفيص العنزي

فاطمة المراني



استبانة تقويم الإدارة المدرسية



قائدة المدرسة

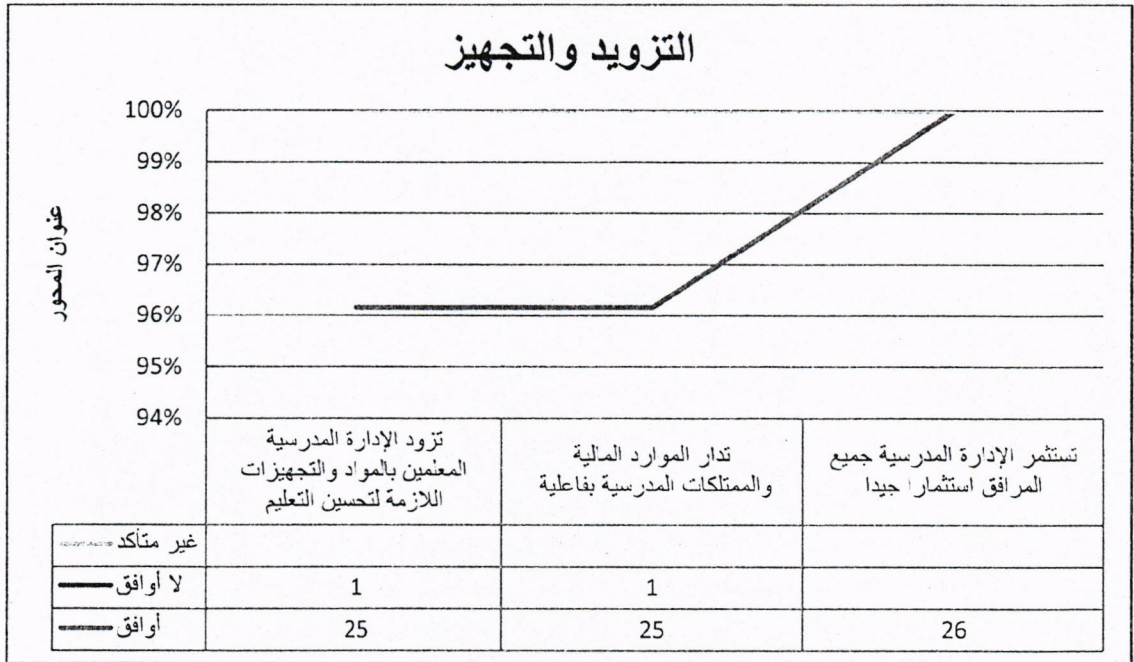
مريم حفيص بن المني

إعداد المعلمة

فاطمة العمراني



استبانة تقويم الإدارة المدرسية



قائدة المدرسة

مريم حبيب المني

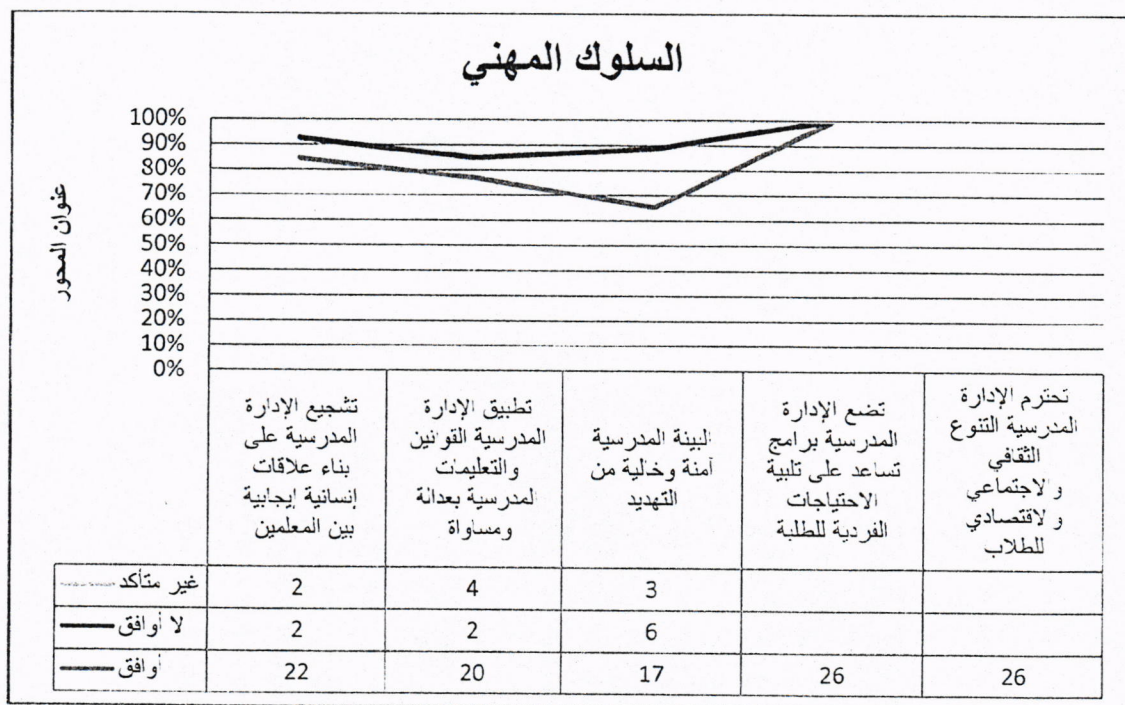


إعداد المعلمة

فاطمة الممراني



استبانة تقويم الإدارة المدرسية



قائدة المدرسة

مريم حضير العتري



إعداد المعلمة

فاطمة العمراني